МБУК «Оловяннинская межпоселенческая центральная библиотека»

674500, п.Оловянная, ул. Московская, 17; тел/факс: 8(30253) 46-3-39,

e-mail: olov\_biblioteka@mail.ru, сайт: olov-biblioteka.ru

Утверждаю

директор МБУК «ОМЦБ»

Тимофеева С.В.

«26» марта 2018 г.

**Положение**

о проведении районного конкурса на лучшую организацию

библиотечных социальных программ **«Начни с добрых дел»**.

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее положение определяет порядок проведения районного профессионального конкурса социальных программ «Начни с добрых дел».

 1.2.Конкурс проводится среди библиотек муниципального района «Оловяннинский район» в рамках краевого профессионального конкурса социальных программ «Со-действие».

 1.3.Учредителями конкурса являются МБУК «ОМЦБ».

 1.4.Победителей конкурса определяет жюри.

1. **Цели и задачи конкурса**
	1. Цели:
* позиционирование библиотек как значимого субъекта общественной жизни местного общества через реализацию ими социально ориентированных программ и практик среди различных слоев населения;
* повышение роли библиотек в социализации молодежи;
* консолидация усилий власти и общества в решении актуальных задач социального развития района (поселка, села) и формировании активного гражданского местного общества на библиотечных диалоговых и информационных площадках.
	1. Задачи:
* содействие решению актуальных социальных задач района (города, села), защите социальных прав различных, прежде всего уязвимых, групп населения через активизацию информационной и культурно-просветительской работы библиотек;
* расширение координационных связей библиотек с государственными и инициативными социальными службами, социально ориентированными НКО и бизнес-сообществом;
* развитие общественно значимых социальных практик библиотек;
* усиление роли библиотек в социальной модернизации местного общества;
* выявление, поддержка и пропаганда лучших социальных программ и практик библиотек муниципального района;
* совершенствование стандартов качества деятельности специалистов библиотек МБУК «ОМЦБ», стимулирование гражданской и творческой активности библиотекарей.
1. **Порядок и сроки проведение конкурса**

3.1. Конкурс проводится в рамках Года добровольца (волонтера) (Указ Президента Российской Федерации от 06.12.2017 г. №583 «О проведении в Российской Федерации Года добровольца (волонтера)».

3.2. В конкурсе принимают участие библиотечные специалисты муниципальных библиотек.

3.3. Конкурс проводится по номинациям:

* «Библиотеки, общество, молодежь: вектор ответственности» - присуждается за лучшую организацию профилактики молодежного экстремизма, воспитания активного молодого патриота малой Родины, вовлечения молодежи в решение актуальных задач социального развития района (поселка, села), развития молодежного волонтерства в рамках Года добровольца (волонтера), продвижения чтения в молодежной среде (повышение процента библиотечного обслуживания молодежи до 30%);
* «Власть и общество: диалог в библиотеке» - присуждается за лучшее позиционирование библиотеки как диалоговой и информационной площадки между государственными, общественными структурами и населением, за лучшую организацию информационного обслуживания различных категорий населения, координацию работы с социальными службами, внедрение инновационных форм и методов продвижения социально значимой информации, в т.ч. в Интернете, организацию информационной работы в режиме «веб-библиограф»;
* «Содействие межнациональному согласию и единению» - присуждается за лучшие проекты, направленные на формирование в местном обществе практик межнационального сотрудничества, интернационализма и единства, противодействия межнациональной напряженности в местном обществе;
* «Библиотекарь – волонтер» - присуждается за лучшие проекты, направленные на улучшение качества обслуживания инвалидов, пенсионеров, социальных сирот, матерей-одиночек, профилактику алкоголизма и наркомании, защиту пенсионных прав, создание условий длямежличностного общения, внедрение инклюзивных форм библиотечной работы.

3.4. Для организации и подведения итогов конкурса создается жюри (экспертный совет или комиссия).

3.5. Методическое и информационное сопровождение конкурса осуществляет методист МБУК «ОМЦБ».

3.6. Районный конкурс проводится с 01.02.2018 г. по 30.09.2018 г.

3.7. До 20.10.2018 г. портфолио 3-х победителей районных (городских) конкурсов представляются в НМОЗКУНБ им. А.С. Пушкина по адресу: 672038, г. Чита, ул. Ангарская, 34. Контактный телефон: 8 (3022) 26-79-26, 28-20-21 (доб. 116), e-mail: Metodist-Pushkina@yandex.ru ;

3.8. Окончательные итоги подводит жюри (экспертный совет или комиссия) в составе представителей МК ЗК, Общественной палаты, НП «Библиотечное содружество Забайкалья», Совет директоров муниципальных библиотек ЗК, ЗКУНБ им. А.С. Пушкина, ЗКДЮБ им. Г.Р. Граубина, ЗКБ им. Ц. Жамцарано. Итоги конкурса будут объявлены на ежегодном семинаре руководителей муниципальных библиотек Забайкальского края в марте 2019г.

**IＶ.Требования к конкурсным работам**

* 1. Портфолио конкурсантов включает визитную карточку участника конкурса, в которой отражается:
* наглядное оформление библиотеки по тематике конкурса;
* план работы по выбранной номинации и отчет по его реализации (в информации отразить координационную деятельность и оказанную спонсорскую помощь);
* интересные проспекты и сценарии.
	1. Прилагаются:
* отзывы по каждой из номинаций: «Библиотеки, общество, молодежь: вектор ответственности» (отзывы молодежных объединений или их отдельных представителей о работе библиотеки в данном направлении); «Власть и общество: диалог в библиотеке» (отзывы от представителей власти, местной администрации, общественных организаций, пользователей библиотеки); «Содействие межнациональному согласию и единению» (отзывы от представителей национальных организаций, сообществ, диаспор); «Библиотекарь – волонтер» (отзывы от различных, прежде всего, уязвимых групп населения);
* информационные материалы, освещавшие конкурс в СМИ и социальных сетях.

4.3. Учитывается:

* структуризация материала;
* ясность, логичность и лаконичность всех письменных пояснений;
* целостность, тематическая завершенность представленных материалов;
* наглядность результатов работы;
* качество изложения материала;
* аккуратность и эстетичность оформления;
* творческий подход к созданию портфолио (оригинальность).

**Ｖ. Оформление работы**

* 1. Работы оформляются на печатной бумаге формата А4.

Титульный лист: наименование библиотеки-филиала, номинация конкурса, ФИО исполнителя и должность.

* 1. Конкурсная работа оформляется в произвольной форме, придерживаясь направлений, указанных в п. 4.1. и 4.2.
	2. Составной частью конкурсной работы может стать видеофильм об организации конкурса, деятельности его победителей

**ＶI. Критерии оценки**

* 1. Работы оцениваются по 5-бальной системе.
	2. При оценке работ учитываются:
* активная гражданская позиция в профессиональной деятельности библиотекаря;
* стремление автора к профессиональному самосовершенствованию и инновационному развитию библиотеки;
* оригинальность содержания и формы подачи материала (предпочтение отдается культурно-просветительским мероприятиям, сочетающим различные методы информирования населения);
* координационная деятельность библиотеки с государственными и общественными структурами;
* повышение качества библиотечной услуги, в т.ч. по информационному обслуживанию различных категорий населения, полноте и оперативности предоставления услуг, вежливости обслуживания, удобному графику работы библиотеки для населения;
* наличие инновационных подходов к организации обслуживания различных групп населения с использованием современных информационных технологий, в т.ч. в Интернете;
* улучшение модельных характеристик деятельности библиотек, в т.ч. материально-технической базы, через совместную работу с государственными и общественными структурами, местным бизнес-сообществом;
* повышение охвата различных групп населения библиотечным обслуживанием;
* создание библиотечных общественных советов («друзей библиотеки»).

**ＶII. Награждение**

* 1. Участники и победители районных конкурсов награждаются Почетными грамотами, благодарственными письмами, памятными подарками.
	2. Победители краевого конкурса награждаются Дипломами и памятными подарками.
	3. Номинантам краевого конкурса вручаются «Сертификаты участника» и Почетные грамоты

**ＶIII. Итоги конкурса**

* 1. Материалы конкурса будут использованы в мониторинговых исследованиях, в обобщающих аналитических докладах и информационных справках, статьях в профессиональной печати, размещены на сайтах МБУК «ОМЦБ», ЗКУНБ им. А.С. Пушкина, РНБ, РБА.