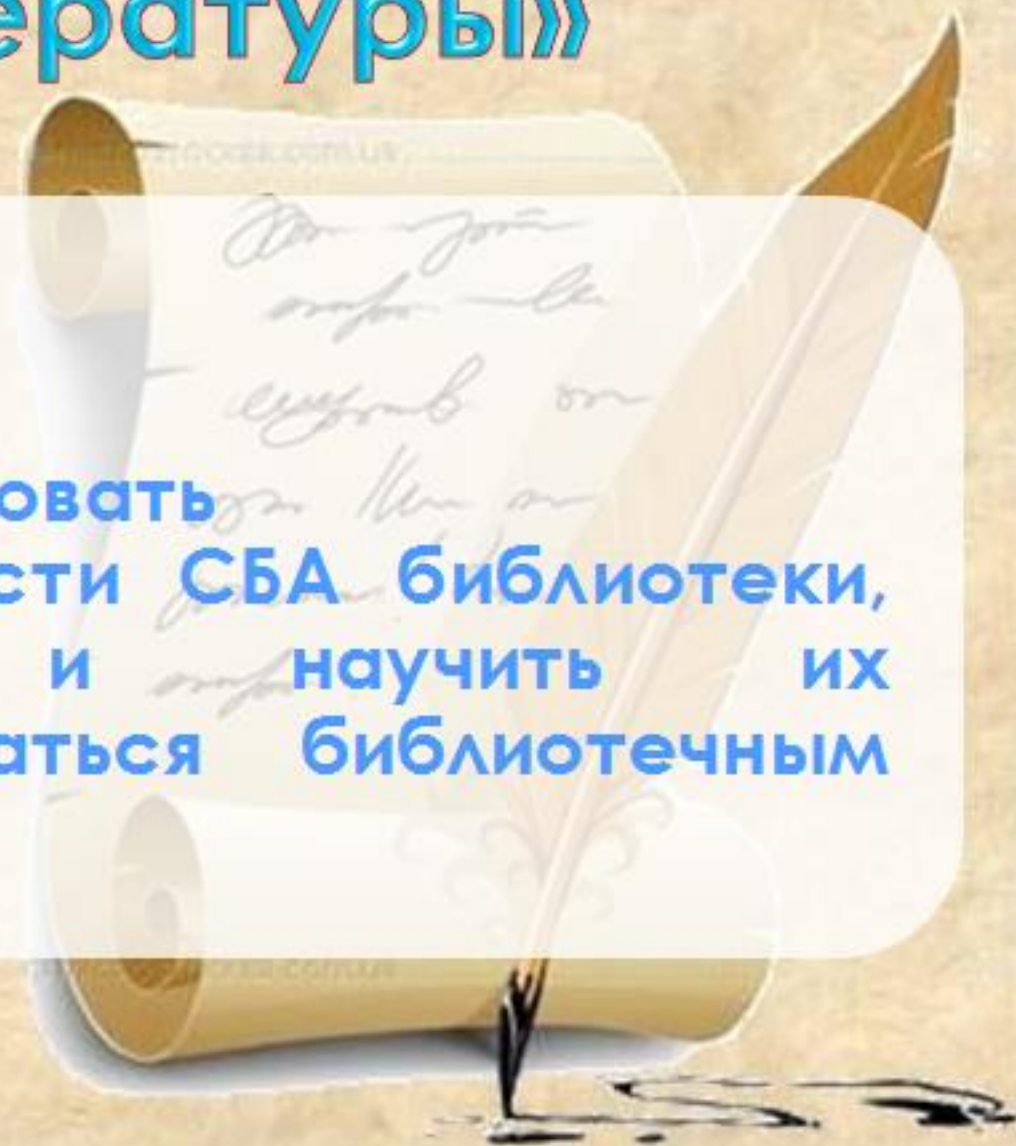


Библиотечный урок по теме «Справочно-библиографический аппарат библиотеки – ориентир в мире литературы»

Цель:

Обобщить и систематизировать знания учащихся в области СБА библиотеки, поискового умения и научить их самостоятельно пользоваться библиотечным фондом.





«Судьба каждого
человека зависит
от способности
своевременно находить
получать, адекватно
воспринимать и
продуктивно использовать
новую информацию».

Н. И. Гендина

СБА. Этапы поиска

Справочно-библиографический аппарат библиотеки

Каталоги: ↓	Картотеки: ↓	Справочно-библиографический фонд: ↓
<ul style="list-style-type: none">– Алфавитный;– Систематический;– Электронный.	<ul style="list-style-type: none">– Систематическая картотека статей;– Тематические;– Краеведческие.	<ul style="list-style-type: none">– Официальные издания– Научные издания с прикнижными списками и указателями;– Справочные издания (энциклопедии, энциклопедические словари (универсальные, отраслевые), справочники, словари);– Информационные и библиографические издания (указатели – списки литературы по определенным темам).



I. Выбор темы



Работу начинаем с выбора темы.

Итак, вы выбрали тему курсовой либо исследовательской работы.

Вам необходимо найти источники информации. Это достигается путем *изучения фонда библиотеки.*



II. Изучение фонда библиотеки



В первую очередь, обратитесь к энциклопедиям и справочникам.

Статьи энциклопедий содержат не только краткую информацию по теме, но и список основных опубликованных по ней работ.

Получив общую информацию по теме работы, можно обследовать разные источники: каталоги (*алфавитный, систематический, электронный*), картотеки, библиографические указатели.

Алфавитный каталог – карточки стоят в алфавитном порядке авторов и названий. Обращаетесь к нему, если знаете название источника и автора. Смотрите, есть ли соответствующая книга в фонде данной библиотеки.

Систематический каталог - карточки в нем сгруппированы по системе дисциплин. Соответственно в этом каталоге будете искать тему работы.

Электронный каталог – поиск ведется по словам или словосочетаниям из основных элементов описания издания (автор, заглавие, ключевые слова), или по частям слов (для усечения слов справа используют символ *), или по всем элементам описания.

Систематическая картотека статей – материал расположен по рубрикам (тематикам). В картотеках подбираете материал из периодических изданий.

Библиографические указатели – при написании курсовой работы необходимо использовать научную литературу, монографии, поэтому обращаетесь к отраслевым, тематическим указателям, в которых содержится информация о данных изданиях. С указателями можно поработать в информационно - библиографическом отделе ЗКУНБ им. А.С.Пушкина.



Итак, теоретически мы с вами подобрали нужный материал и составили список литературы.





Далее необходимо заполнить требование и сделать заказ.
Требование заполняется на основе каталожной карточки.

65.262 я 73 Т 34	Тавасиев, А.М.	
		Банковское дело: управление и технологии / А.М. Тавасиев. – М.:
	ЮНИТИ-ДАТА, 2011. – 599 с.	
	250,00	
		65.262 я 73

ТРЕБОВАНИЕ 65.262 я 73 Т 34 шифр	
Автор	Тавасиев А.М.
Заглавие	Банковское дело
Год издания	2011
№ читательского билета (формуляра)	25

**Библиотекарь по данному запросу находит
в фонде источники по вашей теме.**

III. Работа с литературой

Изучение литературы.

Главная задача – это установление соответствия выявленных изданий теме работы. Это достигается в ходе их просмотра, чтения *аннотаций, содержаний, предисловий, вступительных статей и примечаний к изданиям.*

Подготовить развернутый план работы.

Далее выбрать в каждом издании самые существенные сведения, показать логику раскрытия темы, сопоставить точки зрения разных авторов.

IV. Редактирование и оформление текста



На заключительном этапе выполняется редактирование текста (научное, литературное), в процессе которого устраняются допущенные ошибки и стилистические погрешности. Уточняются вопросы внешнего оформления (обложки, титульного листа), размещения введения, схем, таблиц.

Чаще всего в работе используем такие **выписки как цитаты**.

1) Цитата – это дословная выдержка из какого-нибудь текста.

Для чего используются цитаты в тексте работы:

1. Ссылкой на авторитетное высказывание стремятся подкрепить свои мысли.
2. Заимствуем ценный фактический материал.

2) Правила цитирования:

1. Цитаты, обязательно берутся в кавычки. Кавычки не ставятся в стихотворной цитате, взятой эпиграфом к книге или статье, в перефразированной цитате.

2. Первое слово цитаты в начале предложения пишется с прописной буквы, даже если в источнике оно начинается со строчной.

«...Экономика – не точная наука», – говорит С. Вайн.

3. На каждую цитату, оформленную в кавычках или без, также любое заимствование из чужой работы должна быть дана ссылка.

- A. Ссылка в тексте.
- B. Ссылка в сноске внизу страницы.
- C. Ссылка в конце работы .

4. Использование чужих идей, цитирование без ссылки на источник является нарушением авторского права и расценивается как плагиат (присвоение чужого авторства).

V. Последовательность составления списка литературы



В конце любой работы: реферата, курсовой работы, исследования, проекта, дается список литературы, которой вы пользовались.

Правильное описание литературы включает данные:

Автор, Название, Место издания, Издательство, Год издания.

Литература в списке показывается в следующем порядке:

- Правовые акты;
- Научные издания;
- Учебная литература;
- Статьи из периодических изданий;
- Ссылки на интернет – ресурсы.

Пример списка литературы:

- 1. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86 – ФЗ (ред. От 29.12.2014) «О центральном банке Российской Федерации» (Банке России).**
- 2. Тавасиев, А.М. Банковское дело: управление и технологии./ А.М. Тавасиев. – М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2011. – С. 18 – 63.**
- 3. Деньги, кредит, банки: Учебник / Под ред. В.В. Иванова, Б.И. Соколова. – М.: ТК Велби, 2010. – С. 503-539.**
- 4. Дубова, С.Е. К вопросу о принципах и функциях системы банковского регулирования и надзора. / С.Е. Дубова // Деньги и кредит. – 2014. - №5. – С. 13-16.**
- 5. Ионов, В.М. Тенденции наличного денежного оборота / В.М. Ионов // Банковское обозрение. – 2015. - №1 (январь). – С. 2-5.**
- 6. Шипова, А.В. Особенности правового регулирования расчетов по внешнеторговым сделкам: новое в законодательстве / А.В. Шипова // Юрист. – 2015. - №1. – С. 33-36.**
- 7. Фотиали, Н.В. Эффективный надзор и контроль как элемент системы поддержания финансовой устойчивости банков [Электронный ресурс] / Н.В. Фотиали // Режим доступа: <http://www.bankir.ru> (Дата обращения: 31.03.2015 г.)**

Подведение итогов.

Подведем итог тому, что вы сегодня узнали на уроке. Составьте самостоятельно алгоритм поиска литературы.

Примерный алгоритм:

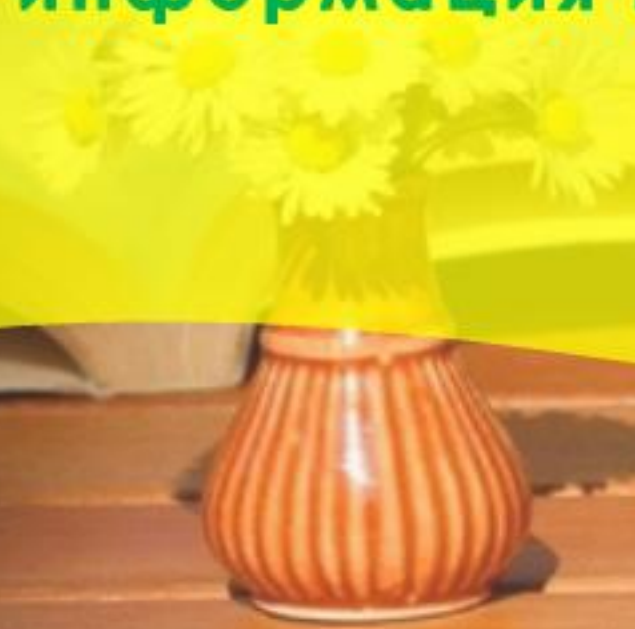
1. Выбор темы.
2. Изучение фонда библиотеки:
 - а) энциклопедии, справочники;
 - б) каталоги, картотеки;
 - в) библиографические указатели;
 - г) составление требования.
3. Работа с литературой.
4. Редактирование и оформление текста.
5. Список литературы.



Сегодняшний урок, надеюсь, был вам полезен.

Выразите отношение к уроку при помощи знаков препинания:

- “!”** – **очень полезный урок;**
- “?”** – **возникли вопросы, требующие разрешения;**
- “...”** – **хочется продлить изучение данной темы;**
- “_”** – **информация не востребована.**



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

